

Unterlagen bei Neueinstellung

(Grundsätzlich sind beglaubigte Abschriften oder Fotokopien in deutscher Sprache, jedoch keine Originale, mit Ausnahme des Führungszeugnisses vorzulegen. Bei Mitsendung der Originale können Fotokopien, nicht Abschriften, kostenlos beglaubigt werden).

1. Lebenslauf (unterschrieben)
2. Sozialversicherungsausweis (2-fach Kopie)
3. Mitgliedsbestätigung einer Krankenkasse (2-fach Kopie)
4. Amtliches Führungszeugnis zur Vorlage bei der Universität Bayreuth (Behörde) Vorlageart 0, Verwendungszweck:
Az. P 3100 - III -
5. a) Geburtsurkunde (von Ledigen)
b) Heiratsurkunde (von Verheirateten , Verwitwete haben außerdem die Sterbeurkunde des Ehegatten abzugeben)
c) Scheidungsurkunde (von Geschiedenen , Urteilstenor genügt).
6. a) Zeugnis Hochschulabschluss, Promotionsurkunden **bzw. Promotionsnachweis mit Auszug aus der Promotionsordnung zum „Abschluss des Promotionsverfahrens“**.
b) Erlaubnis zur Führung des Dr. Grades (bei Ausländern)
7. a) Beschäftigungsnachweise (z.B. Arbeitszeugnisse, Arbeitsverträge)
b) Dienstzeitbescheinigungen der Bundeswehr, Zivildienst und öffentlicher Dienst allgemein (insbesondere soweit sie als Nachweise zur Anrechnung auf die Dienstzeit oder das Besoldungsdienstalter dienen sollen)
8. a) Aufenthaltserlaubnis für Ausländer mit Erlaubnis zur Erwerbstätigkeit
b) **Achtung** für Nicht-EG-Bürger: Visum vor der Einreise in das Bundesgebiet bei der Vertretung der Bundesrepublik Deutschland im Ausland beantragen
9. Nachweis über Schwerbehinderteneigenschaft (rechtskräftiger Bescheid)
10. Personalfragebogen mit Lichtbild
11. Personalakte der bisherigen Dienststelle (ggf. Einverständniserklärung zur Anforderung der Personalakte)
12. Personalbogen zur Ermittlung der Daten für die Bezügeabrechnung (2-fach Kopie)
13. Fragebogen zur Prüfung der Verfassungstreue
14. Erklärung über Vordienstzeiten zur Stufenfestsetzung nach § 16 TV-L
15. Hinweis auf tarifliche Ausschlußfristen (§ 37 TV-L) (2-fach Kopie)
16. Erklärung über die wirtschaftlichen Verhältnisse
17. Erklärung Nebentätigkeit
18. Bestätigung zur Ordnung für die Informationsverarbeitungs-Infrastruktur
19. Empfangsbestätigung für Regeln zum Umgang mit wissenschaftlichen Fehlverhalten
20. a) VBL-Info mit J lpy gkug'wpf'GruSwgtwpi gp (bitte zweifach unterschrieben zurücksenden)
b) VBL-Befreiungsantrag
21. Erklärung zur Einstellung/Vertragsverlängerung bei befristeter Beschäftigung
22. Formblatt zur Berechnung des Urlaubsanspruchs
23. Datenschutzhinweise Uni/LFF -bitte nur Empfangsbestätigung unterschreiben und einreichen-