



Universität Bayreuth • 95440 Bayreuth

Telefon: 0921 / 55 - 5233

Telefax: 0921 / 55 - 845233

e-mail: hans.lukas@uvw.uni-bayreuth.de

I.

An alle  
Dekanate  
der Universität Bayreuth

im Hause

Az. P 1710-III/3

(im Antwortschreiben bitte angeben)

18.05.2006/eb

## **Rahmenvereinbarungen mit der Deutschen Bahn AG; hier Online Buchungsverfahren**

Anlage: Antrag auf die Einrichtung als Selbstbucher  
Information zum Online-Ticket

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Deutsche Bahn AG bietet für Großkunden ein Online Buchungsverfahren an.

Das System kann jetzt auch bei größeren Dienststellen eingeführt werden.

Im Wesentlichen werden durch das Online Buchungsverfahren folgende Vorteile geboten:

- die Buchung der Bahnreise kann bis ca. 1 Stunde vor Reiseantritt erfolgen
- die Ausstellung der Fahrscheine mit Rabatten ist möglich, (Sparpreise 25 und 50, Rabatte mit BahnCard 25 und 50)
- für Platzreservierungen zum Online-Ticket incl. der Anschlussreservierung wird eine Gebühr i. H. v. 1,50 € erhoben.
- die Bezahlung erfolgt über eine private Kreditkarte
- für die Ausstellung fallen keine Servicegebühren an
- die Stornierung von Fahrscheinen ist bis zu 10 Tage kostenlos möglich
- der Beschäftigte kann mit dem ausgedruckten Online-Ticket die Dienstreise durchführen und hat sich lediglich gegenüber dem Zugpersonal anhand der persönlichen BahnCard oder der privaten Kreditkarte "auszuweisen".

Die Bediensteten, die Interesse am Online Buchungsverfahren mit Großkundenrabatt für dienstliche Reisen haben, werden gebeten den beiliegenden Antrag bei der Reisekostenstelle der ZUV (Ref. III/3) einzureichen. Daraufhin erfolgt durch die Reisekostenstelle die Anmeldung als Selbstbucher der Universität Bayreuth. Der Bedienstete erhält dann eine E-Mail des Bahn Kundenservices mit Hinweisen zum Online Buchungsverfahren. Das Passwort für die Nutzung wird durch eine gesonderte E-Mail von Referat III/3 übermittelt.

**Um einen unnötigen Verwaltungsaufwand zu vermeiden, erfolgt diese Freischaltung nur im Zusammenhang mit einer aktuellen Dienst- bzw. Fortbildungsreise. (Bitte bei Antragstellung eine Kopie des genehmigten Dienstreiseantrages beifügen).**

Für Rückfragen bezüglich des Online-Buchungsverfahrens stehen Ihnen

Frau Spahn:                      Tel. (09 21) 55-5232                      E-Mail: doris.spahn@uvw.uni-bayreuth.de

Frau Drechsel:                      Tel. (09 21) 55-5330                      E-Mail: inge.drechsel@uvw.uni-bayreuth.de

Mit freundlichen Grüßen  
I. A.

Lukas, RAR

II.      Zum Vorgang

## Antrag auf Einrichtung einer Selbstbucher-Kennung

An die  
Zentrale Universitätsverwaltung  
Referat III/3  
Universitätsstraße 30  
95447 Bayreuth

---

Name

Vorname

---

Dienststelle

---

E-Mail Adresse

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit beantrage ich den Zugang zum Online Buchungsverfahren der Deutschen Bahn AG für Großkunden als Selbstbucher.

Die Beantragung erfolgt in Zusammenhang mit folgender Dienstreise:

---

---

**Ich versichere, dass ich den Zugang zum Online Buchungsverfahren als Großkunde (Universität Bayreuth) nur für dienstliche Zwecke nutzen werde.**

---

Ort, Datum

---

Unterschrift